

## Windows

### Généralités

- Démarrer, arrêter votre PC
- Présentation de Windows
- Le bureau
- Le menu Démarrer
- Lancer un logiciel
- La gestion des fenêtres Windows
- Les boîtes de dialogue

### Gestion des fichiers et dossiers

- Le dossier Mes Documents
- Le Poste de Travail
- L'explorateur Windows
- Retrouver ses documents
- La gestion des dossiers
- La gestion des fichiers
- La corbeille

### Les impressions

- Imprimer son travail
- Ajouter une imprimante
- Gérer plusieurs imprimantes installées sur un même PC
- Annuler, suspendre, redémarrer une impression

### Réglages

- Changer le fond d'écran, affecter des raccourcis clavier à des icônes
- Personnalisation de votre souris
- Changer la date et l'heure système
- Le panneau de configuration

### Les accessoires Windows

- Rédiger un courrier avec Wordpad
- La calculatrice Windows
- Windows Media Player : un lecteur multimédia
- Dessiner avec Paint

### Internet

- Naviguer sur le web
- Communiquer avec une messagerie

### Pré requis

Aucun

### Objectifs

Comprendre le fonctionnement de Windows.  
Personnaliser son environnement de travail.  
Gérer ses dossiers et ses fichiers

### Tarif

Professionnels  
Me contacter

Particuliers  
25€/h  
20€ à partir de 4H

### Durée

1 jour