

Excel - Bases de données et tableaux croisés

Listes et bases de données

- Conception d'une liste
- Utilisation du formulaire intégré
- Définition des champs et des enregistrements
- Saisie, modification, suppression des données

Le tri et les filtres

- Trier les données
- Filtres automatiques et filtres élaborés

Les calculs

- Les sous-totaux
- Le mode plan

Les tableaux croisés dynamiques

- Présentation du tableau croisé
- Création d'un tableau croisé à l'aide de l'assistant
- Personnaliser un tableau croisé

Pré requis

Maîtriser les bases d'Excel

Objectifs

Créer et exploiter des listes de données.
Synthétiser ces données avec des tableaux croisés.

Tarif

Professionnels
Me contacter

Particuliers
25€/h
20€ à partir de 4H

Durée

1 jour